



GRS Algemeen Bestuur

Voorstel

Zitting van 3 februari 2022
GRS Sociale Dienst Drechtsteden -
GRS Bestuursondersteuning

Steller

Marije Klink

Inhoudelijk verantwoordelijke

Portefeuillehouder Bedrijfsvoering

- Controle/financiële/ bijdrageverordening, financieringsstatuut

Betreft

Zaaknummer

2021-0180429

Voorstel

Beslispunt 1

Vaststellen van de controleverordening 2022 GR Sociaal door het Algemeen Bestuur en deze ter kennisname doorgeleiden naar de gemeenteraden.

Beslispunt 2

Vaststellen van de financiële verordening 2022 GR Sociaal door het Algemeen Bestuur en deze ter kennisname doorgeleiden naar de gemeenteraden.

Beslispunt 3

Vaststellen van de bijdrageverordening 2022 GR Sociaal door het Algemeen Bestuur en deze ter kennisname doorgeleiden naar de gemeenteraden.

Beslispunt 4

Instemmen met de nota activabeleid 2022 GR Sociaal door het Algemeen Bestuur.

Beslispunt 5

Instemmen met het financieringsstatuut 2022 GR Sociaal door het Algemeen Bestuur.

Beslispunt 6

Instemmen met de nota risicomanagement en weerstandsvermogen GR Sociaal door het Algemeen Bestuur.

Beknopte samenvatting

Betreft:

Alle geldende financiële stukken die golden voor de GR Drechtsteden die aangepast zijn naar de nieuwe structuur en 'as-is' vastgesteld moeten worden begin 2022 om e.e.a. rechtmatig te laten zijn voor de GR Sociaal.

Als bijlagen bij deze notitie zijn de financiële stukken gevoegd voor de GR Sociaal die nodig zijn voor de bedrijfsvoering als zelfstandige organisatie. Voorheen betroffen dit stukken die geschreven waren voor de GR Drechtsteden. Met de wijziging in de structuur van de GR, is de GR Sociaal een andere organisatie geworden, waarin alleen de Sociale Dienst Drechtsteden is overgebleven. Dat maakt het noodzakelijk om alle genoemde stukken aan te passen naar de nieuwe situatie per 1 januari 2022. In artikel 25 en artikel 28 van de GR tekst voor de GR Sociaal staat opgenomen dat de 3 verordeningen door het Dagelijks Bestuur voor zienswijze aangeboden moeten worden aan de gemeenteraden. Conform advies van het Eigenarenoverleg stellen wij voor om deze stukken ter kennisname aan de

gemeenten aan te bieden, en niet voor een zienswijze. Reden hiervoor is dat het gaat om volgens afspraak 'as is' overnemen van verordeningen en het dus geen toegevoegde waarde heeft hier zienswijzen voor te vragen. Het Algemeen Bestuur kan deze stukken dus vaststellen.

De andere stukken (nota activabeleid, financieringsstatuut en nota risicomanagement) kunnen eveneens door het Algemeen Bestuur worden vastgesteld, in analogie aan vaststelling van voorgaande versies door de Drechtraad.

Toelichting bij het voorstel

Inleiding

Door de wijziging in structuur worden alle financiële kaders die de GR Sociaal als openbaar lichaam nodig heeft in de besluitvorming begin 2022 opnieuw vastgesteld door de daartoe bevoegde gremia.

Regelgeving: bevoegdheid

anders

Gemeenschappelijke Regeling Sociaal, hoofdstuk 9

Beoogd resultaat

Met het vaststellen van deze stukken zorgdragen voor een goede financiële huishouding en rechtmatige uitvoering voor en door de GR Sociaal.

Argumenten

Conform de eerder gemaakte afspraken in 2021 bij de vorming van de GR worden deze ter vaststelling aangeboden.

De stukken zijn 'as-is', dat wil zeggen dat alleen noodzakelijke, technische wijzigingen zijn doorgevoerd die voortvloeien uit nieuwe wet- en regelgeving alsmede het toesnijden op de nieuwe organisatie.

Met de vaststelling van de stukken kan de GR Sociaal rechtmatig handelen.

Kanttekeningen

De besluiten voortvloeiend uit het rapport Financieel Kader SDD van 3 september 2020 (rapport Bosland) zijn verwerkt in de stukken. Dit betreffen procesafspraken, het proces van de uitgangspuntennotitie, en de kostenverdeling. De (proces)afspraken die rond het Financieel Kader zijn gemaakt en de inbreng en verantwoordelijkheid vanuit de regio blijven onverminderd van kracht ("as is"). De uitgangspuntennotitie is onderdeel geworden van het P&C instrumentarium dat in de Financiële verordening is opgenomen. In de verdeling van de kosten over de deelnemers blijven de gemeenten een nadrukkelijke rol hebben, deze verdeling komt tot uitdrukking in de Bijdrageverordening. Ook de rol van de GR Sociaal in de "Financiële monitor sociaal domein" blijft ongewijzigd.

De bijdrageverordening 2022 is gebaseerd op de in 2021 geldende afspraken die ook in 2022 zullen gelden (principe "as is") en sluiten daarmee aan bij de vastgestelde begroting 2022. De besluiten van de Drechtraad volgend uit het in 2021 gevolgde traject van de kostenverdeelprincipes en kostenverdeelsleutels worden geëffectueerd vanaf begrotingsjaar 2023. Om die reden zijn deze niet in de bijdrageverordening 2022 verwerkt, maar later dit jaar volgt een nieuwe bijdrageverordening. Deze leveren we gelijktijdig met de begroting 2023.

Consequenties

Financiële consequenties

Geen, er zijn alleen noodzakelijke, technische wijzigingen doorgevoerd.

Personele en organisatorische consequenties

Niet van toepassing.

Juridische consequenties

Naast de naamswijzigingen en wijziging van Drechtraad of Drechtstedenbestuur in Algemeen en Dagelijks bestuur zijn de volgende wijzigingen doorgevoerd in de stukken:

- Controleverordening:
 - Vanaf 2022 wordt de rechtmatigheidsverantwoording ingevoerd, de besluitvorming in de kamer verwachten wij begin 2022. Hier hebben we op geanticipeerd. Hierdoor is het Dagelijks Bestuur verantwoordelijk voor een verklaring over de verantwoording van de (financiële) rechtmatigheid van de organisatie. Dit lag tot en met 2021 bij de accountant.
- Financiële verordening:
 - Toegevoegd zijn de elementen uit het Financieel kader (rapport Bosland) over de Uitgangspuntennotitie.
 - Verwerkt is de huidige praktijk dat jaarlijks één begroting wordt aangeboden.
 - Toegevoegd is de rechtmatigheidsverantwoording zoals die vanaf 2022 zal gelden. De parlementaire behandeling is uitgesteld en is begin 2022 geagendeerd.
 - Grensbedrag rechtmatigheid: de bandbreedte is 0 - 3% van de begrote lasten, aangesloten is bij de 1% grens voor de accountantscontrole. 1% van de begrote lasten 2022 is een bedrag van € 2,8 miljoen.
 - Overeenkomstig het advies van de commissie BBV is een grensbedrag voor incidentele baten en lasten opgenomen. De grens waarboven individuele incidentele baten en lasten worden gerapporteerd is € 100.000.
 - Artikel 5 lid 4 luidt: "De tussentijdse rapportages worden aan de gemeenten toegezonden. Zij worden niet vooraf voor zienswijze aan de raden gezonden, ook niet in geval de rapportage een wijziging van de begroting bevat." Hiermee wordt de keuze gemaakt zoals bedoeld in art 35 Wgr. De reden is dat het afwijkingen betreffen op de uitvoering van beleid dan wel financiële vertaling van genomen besluiten en het karakter van de rapportages een korte doorlooptijd vraagt. Deze keuze werd binnen de GR Drechtsteden de afgelopen jaren reeds in praktijk gebracht.
- Bijdrageverordening:
 - De bijdrageverordening is gebaseerd op de in 2021 geldende afspraken die ook in 2022 zullen gelden (principe "as is").
- Nota activabeleid:
 - Verwerkt zijn de adviezen van de commissie BBV over activeringsgrens (gesteld op € 50.000), bepalen afschrijvingstermijnen, hanteren van restantboekwaarden.
- Financieringsstatuut:
 - De wijzigingen betreffen de overgang van GR Drechtsteden naar GR Sociaal volgens het principe "as is". Er zijn geen inhoudelijke wijzigingen. Ook in de wet- en regelgeving zijn geen veranderingen ten opzichte van de huidige versie van het statuut.
- Nota risicomanagement en weerstandsvermogen:
 - De nota is toegespitst op de nieuwe GR Sociaal.

Relatie andere beleidsvelden

Niet van toepassing.

Fatale termijn

Zolang de nieuwe verordeningen, statuten en nota's niet vastgesteld zijn, zijn de huidige documenten van kracht.

Advies en draagvlak

Afstemming in voortraject

Omdat het hier om financiële, organisatorische stukken gaat, zijn deze gedeeld met het Eigenarenoverleg. Tegelijkertijd gaat het om de 'as-is' afspraken. Alleen de noodzakelijke wijzigingen zijn doorgevoerd ten opzichte van de stukken die reeds voor de GR Drechtsteden bestonden. Dit voorstel is voorgelegd aan het Eigenarenoverleg. Hun advies en de reactie daarop van het Dagelijks Bestuur zijn in het voorstel verwerkt.

Verdere procedure en uitvoering

Na vaststelling door het Algemeen Bestuur worden de drie verordeningen ter kennisname aan de colleges van de Drechtstedengemeenten gezonden voor doorgeleiding aan de gemeenteraden; hiervoor is een concept-brief bijgevoegd.

De stukken worden na vaststelling gepubliceerd. Hier draagt GR Sociaal in samenwerking met het Juridisch Kenniscentrum van de servicegemeente Dordrecht zorg voor.

Communicatie

Naast de officiële publicatie is er geen verdere communicatie nodig.

Bijlagen

1. 5.1 Controleverordening Openbaar Lichaam Sociaal
2. 5.2 Financiële verordening 2022 Openbaar Lichaam Sociaal
3. 5.3 Bijdrageverordening 2022
4. 5.4 Brief AB aan raden iz verordeningen - aangepast na DB 17-1
5. 5.5 Nota Activabeleid 2022 GR Sociaal
6. 5.6 Financieringsstatuut 2022 GR Sociaal
7. 5.7 Nota risicomanagement en weerstandsvermogen GR Sociaal
8. 5.8 Advies Eigenarenoverleg inzake de financiële stukken
9. 5.9 Reactie DB op advies Eigenarenoverleg