



---

## GRS Algemeen Bestuur

Voorstel

Zitting van 12 mei 2022  
GRS Sociale Dienst Drechtsteden -  
GRS Bestuursondersteuning

### Steller

G. Rypma

### Inhoudelijk verantwoordelijke

Ronald de Meij

---

## - Aanwijzen Functionaris Gegevensbeheer voor AB - ter besluitvorming

### Betreft

Zaaknummer 2022-0040251

### Voorstel

---

#### Beslispunt 1

Aanwijzen van de Functionaris Gegevensbescherming voor het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal, met terugwerking per 1 januari 2022.

#### Beknopte samenvatting

Naar aanleiding van gevraagde accordering op een 'Functionaris Gegevensbescherming (FG) reglement Drechtsteden' is naar voren gekomen dat voor de afronding van de positie van de FG Gemeenschappelijke Regeling (GR) Sociaal een aantal zaken geformaliseerd moet worden. Hierbij hebben we ons gebaseerd op externe adviezen van de Privacy Company en de richtlijnen vanuit de Autoriteit Gegevensbescherming (AP), die als bijlagen zijn bijgevoegd.

### Toelichting bij het voorstel

---

#### Inleiding

Naar aanleiding van gevraagde accordering op een 'FG reglement Drechtsteden' is naar voren gekomen dat voor de afronding van de positie van de FG GR Sociaal een aantal zaken geformaliseerd moet worden. Hierbij hebben we ons gebaseerd op externe adviezen van de Privacy Company en de richtlijnen vanuit de Autoriteit Gegevensbescherming (zie bijlage).

Uitgangspunten hiervoor zijn:

- GR Sociaal heeft een eigen FG.
- Elke organisatie (juridische entiteit) kent 1 FG.
- Elk bestuursorgaan moet zijn eigen FG aanwijzen.
- De wettelijke taken van de FG zijn **integraal** belegd bij de FG; voor de uitvoering kan hij/ zij een beroep doen op ondersteuning, echter altijd onder de verantwoording van de FG.
- De FG wordt zowel benoemd voor de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) als voor de Wet politie gegevens (Wpg) conform advies van de AP. Afwijkend op de omschrijving van de FG taken vanuit de Wpg en in lijn met de gekozen inrichting van de AVG, kiezen we voor het beleggen van de adviserende en toezichthoudende taken bij de FG (2e lijn), maar de operationele inrichting wordt ook voor de Wpg (1e lijn) bij de privacy coördinator belegd; waar nodig zetten we externe expertise in om het hiaat in kennis van de specifieke wetgeving te overbruggen.

- De FG moet onafhankelijk zijn/ haar taken kunnen uitvoeren.
- Om de wettelijke kaders van de AVG in de praktijk te brengen werkt de FG nauw samen met de privacy coördinator en adviseur Informatieveiligheid.
- Binnen de GR Sociaal is de CISO verantwoordelijk voor de beoordeling en toezicht op het inrichten van Informatiebeveiliging conform de 'BIO'; de FG stemt de raakvlakken voor privacy met de CISO af.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

anders

- Artikel 37 AVG (aanwijzen Functionaris Gegevensbescherming per bestuursorgaan). - Artikel 14, eerste lid Gemeenschappelijke Regeling Sociaal (het voeren van het dagelijks bestuur).

### **Beoogd resultaat**

Duidelijkheid over de positie van de FG, de taakafbakening en gewenste invulling van de taken van de FG vanuit het Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur.

### **Argumenten**

Met de voorgestelde aanwijzing FG en omschrijving van Rollen en Taakverdeling wordt helder omschreven hoe privacy binnen de GRS is/wordt ingevuld. Tevens geven we richting aan de wensen vanuit het Bestuur over de taakinvulling van de FG, waarbij de aansluiting zoeken bij de (inmiddels) beschikbare richtlijnen vanuit de AP en de gevraagde adviezen aan externe deskundigen.

Omdat elk bestuursorgaan zijn eigen FG dient aan te wijzen, stelt zowel het Dagelijks als het Algemeen Bestuur een Aanwijzingsbesluit FG vast.

### **Kanttekeningen**

Vanuit de samenwerking binnen de Drechtsteden blijven we voor de uitvoering van de werkzaamheden nauw samenwerken met de gemeenten. Dat maakt dat ook op het gebied van gegevensbescherming nauw moet blijven samengewerkt met de gemeenten.

## **Consequenties**

---

### **Financiële consequenties**

Geen. Vanuit de gemaakte afspraken is formatie en dekking opgenomen in de begroting van de GRS.

### **Personele en organisatorische consequenties**

Geen personele gevolgen. Deze aanwijzing van de FG en de duiding van rol vloeien voort uit de gemaakte afspraken in het kader van de transitie van de GRD naar de GRS en de servicegemeente Dordrecht. Formatie en middelen zijn opgenomen in de begroting van de GRS en plaatsing heeft in de overgang ook plaatsgevonden. Formatie en dekking zijn conform afspraken in de begroting van de GRS opgenomen.

### **Juridische consequenties**

De juridische consequentie is dat de FG wordt gepositioneerd conform de AVG.

De juridisch controller heeft het voorstel getoetst.

### **Relatie andere beleidsvelden**

Niet van toepassing.

### **Fatale termijn**

Niet van toepassing.

## **Advies en draagvlak**

---

### **Afstemming in voortraject**

Bij de ontvlechting van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden is een zorgvuldig proces doorlopen van afstemming en onderbouwing van de afwegingen, waar akkoord op is gegeven.

De voorliggende stukken zijn een formalisatie/invulling van de afspraken.

### **Verdere procedure en uitvoering**

Met de gemeente Dordrecht wordt afgestemd over deze aanwijzing omdat de FG voor de GRS ook werkzaam is voor de gemeente Dordrecht.

### **Communicatie**

---

Met de afdeling Communicatie is deze notitie besproken. Conclusie daarbij was dat kansen, risico's of noodzaak in relatie tot communicatie niet aan de orde zijn.

### **Bijlagen**

---

1. 5.1 Aanwijzingsbesluit Functionaris Gegevensbescherming voor AB GR Sociaal
2. 5.2 Rollen en verantwoordelijkheden bescherming persoonsgegevens
3. 5.3 AVG ADVIES GRS-Functionaris voor Gegevensbescherming 27-09-2021
4. 5.4 AVG Advies GRS - WPG - Privacybeleid - AVG Implementatie
5. 5.5 Positionering van de FG (Autoriteit Persoonsgegevens)