



Reglement regionale cliëntenraad

Inleiding

In artikel 5.3 van de Verordening werk en inkomen van de deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal is bepaald dat het Algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal een nader reglement vaststelt voor de Regionale cliëntenraad Drechtsteden. Dit reglement regelt onder andere hoe ingezetenen kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning. Onderhavig reglement is hier een uitwerking van.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Algemeen Bestuur: Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal;
- b. Dagelijks Bestuur: Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal;
- c. GR Sociaal: Gemeenschappelijke Regeling Sociaal;
- d. Regionale Cliëntenraad: Cliëntenraad Regio Drechtsteden.

Artikel 2 Doel en reikwijdte

In de Verordening werk en inkomen (artikel 5.1 lid 1) is opgenomen dat de Regionale cliëntenraad adviseert over alle onderwerpen die het beleid, de uitvoering, de controle, de evaluatie, de dienstverlening en kwaliteit betreffen met betrekking tot het sociaal domein op het gebied van werk en inkomen.

Artikel 3 Advies en inspraak

1. Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur voorzien de Regionale cliëntenraad tijdig van de informatie om naar behoren te kunnen functioneren, tenzij enig wettelijk voorschrift de verstrekking daarvan in de weg staat. Het betreft hier alle informatie die noodzakelijk is om beleid en uitvoering te begrijpen en om ontwikkelingen en wijzigingen te kunnen volgen.
2. Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur vragen de Regionale cliëntenraad in ieder geval om advies bij de beleidsvoorstellen op het gebied van werk en inkomen. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd en gegeven, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit. De Regionale cliëntenraad wordt waar relevant ook betrokken in het traject dat vooraf gaat aan de totstandkoming van een beleidsdocument.
3. De Regionale cliëntenraad wordt minimaal twee weken in de gelegenheid gesteld om een advies uit te brengen.
4. De Regionale cliëntenraad is ook gerechtigd uit eigen beweging ongevraagd advies uit te brengen aan het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur.

5. Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur geven op alle door de Regionale cliëntenraad schriftelijk ingebrachte adviezen een schriftelijke gemotiveerde reactie binnen zes weken of geeft aan waarom de reactie later komt.
6. In het geval het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur in een voorstel afwijkt van het advies van de Regionale cliëntenraad, wordt dit bij het voorstel vermeld, waarbij tevens is aangegeven op welke gronden van het advies van de Regionale cliëntenraad is afgeweken.

Artikel 4 Belangenbehartiging

De Regionale cliëntenraad behartigt de belangen van zijn doelgroepen middels het uitvoeren van diverse activiteiten. De Regionale cliëntenraad:

1. volgt vanuit het oogpunt van belangenbehartiging voor zijn doelgroepen de ontwikkelingen in de samenleving, in zoverre dit een relatie heeft met 'werk en inkomen' en speelt daar adequaat op in;
2. overlegt en werkt samen met regionale/ lokale cliëntenraden en belangenbehartigers over onderwerpen die een relatie hebben met werk en inkomen;
3. betreft de doelgroepen die gebruik maken van uitkeringen dan wel voorzieningen op het gebied van werk en inkomen bij de Regionale cliëntenraad.. Er is speciale aandacht voor kleine doelgroepen en moeilijk bereikbare doelgroepen. Leden onderhouden regelmatig contact met (een of meerdere) doelgroepen die onder hun aandachtsgebied vallen. Dit kan formeel via een (tijdelijke) werkgroep en informeel;
4. richt zich op de collectieve belangenbehartiging van de doelgroepen en niet op belangenbehartiging in individuele kwesties.

Artikel 5 Faciliteiten

1. Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur dragen zorg voor het op lokaal niveau binnen het gemeentehuis of andere gemeentelijke panden beschikbaar stellen van ruimten wanneer de Regionale cliëntenraad op lokaal niveau spreekuren of bijeenkomsten wil organiseren.
2. De Regionale cliëntenraad ontvangt subsidie voor de ontplooiing van zijn activiteiten. De subsidie wordt verstrekt binnen de kaders van de Algemene subsidieverordening openbaar lichaam Sociaal. Hierin is onder andere vermeld dat:
 - de Regionale cliëntenraad jaarlijks voor 1 oktober een onderbouwde subsidieaanvraag voor het daaropvolgende kalenderjaar moet indienen;
 - deze subsidieaanvraag vergezeld moet zijn van een activiteitenplan en een begroting;
 - de Regionale cliëntenraad zijn activiteiten jaarlijks verantwoordt door voor 1 april een jaarverslag inclusief de financiële verantwoording in te dienen. Op basis van deze gegevens wordt de subsidie definitief vastgesteld.
3. Het Dagelijks Bestuur kent jaarlijks een subsidie toe op basis van de door het Algemeen Bestuur vastgestelde begroting van de Sociale dienst Drechtsteden.
4. Het Dagelijks Bestuur kan nadere regels stellen aan de subsidieverlening.

Artikel 6 Samenstelling

Onverminderd de Verordening werk en inkomen

1. heeft de Regionale cliëntenraad een onafhankelijk voorzitter, die de vergaderingen van de raad voorzigt;
2. bestaat de Regionale cliëntenraad naast de voorzitter uit minimaal zes, maximaal twaalf leden;
3. wordt de onafhankelijk voorzitter benoemd voor een periode van vier jaar met de mogelijkheid van eenmalige herbenoeming; bij afwezigheid van de voorzitter neemt een van de leden als vice-voorzitter het voorzitterschap waar;
4. dragen de lokale cliëntenraden elk vanuit hun midden één beleidskundig/generalistisch vertegenwoordiger voor als lid van de Regionale cliëntenraad. Het lid van de Regionale cliëntenraad is ook lid van de lokale raad en gedurende zijn/haar lidmaatschap van de Regionale cliëntenraad blijft hij/zij lid van de lokale raad;
5. zijn alle leden deskundig op inhoud en zitten zij zonder last of ruggespraak;
6. nemen alle leden voor minimaal vier en maximaal acht jaar zitting in de Regionale cliëntenraad met in tijd getrapte ledenwisselingen;
7. worden de leden, inclusief de voorzitter, benoemd door het Dagelijks Bestuur; als een lid besluit het lidmaatschap van de Regionale cliëntenraad te beëindigen, informeert de Regionale cliëntenraad het Dagelijks Bestuur hierover;
8. kan de Regionale Cliëntenraad zich laten bijstaan door een beroepskracht, voor ondersteunende taken.

Artikel 7 Overlegstructuur

1. De Regionale cliëntenraad komt minimaal zes keer per jaar bij elkaar of zo vaak als nodig. De vergaderingen zijn openbaar.
2. Er kunnen door de Regionale cliëntenraad (tijdelijke) werkgroepen ingesteld worden rond thema's/adviesaanvragen, voor zover dit van belang is voor de uitvoering van de taken van de Regionale cliëntenraad. In de werkgroep zitten (minimaal) één of meer leden van de Regionale cliëntenraad en leden van regionale/lokale belangenbehartigers en/of cliëntenraden. Ook individuele burgers kunnen vanwege hun (ervarings)deskundigheid lid zijn van een werkgroep.
3. Voor advisering en monitoring van beleid maakt de Regionale cliëntenraad ook gebruik van netwerken van betrokken cliënten(raden), mantelzorgers, belangenbehartigers en inwoners. Waar mogelijk wordt er samengewerkt met de netwerken/werkgroepen van lokale cliëntenraden.
4. De portefeuillehouder werk en inkomen uit het Dagelijks Bestuur overlegt minimaal eenmaal per jaar met de Regionale cliëntenraad. Van dit overleg verzorgt de Regionale cliëntenraad de agendering en verslaglegging.
5. De Regionale cliëntenraad overlegt minimaal acht maal per jaar met de directeur van de Sociale Dienst Drechtsteden, als contactpersoon voor het Dagelijks Bestuur. Van dit overleg verzorgt de Regionale cliëntenraad de agendering en verslaglegging.

Artikel 8 Zorgplicht

1. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor dat cliënten die lid zijn of zijn geweest van de cliëntenraad, uit hoofde van hun lidmaatschap op geen enkele wijze worden benadeeld in hun positie ten opzichte van de Sociale Dienst Drechtsteden.

Artikel 9 Samenwerking

1. Samenwerking tussen de drie regionale raden.
Er is minimaal drie keer per jaar overleg tussen de drie voorzitters van de Regionale Adviesraad Wmo 2015, Cliëntenplatform Zuid-Holland Zuid (jeugd)¹ en Regionale cliëntenraad (werk en inkomen).
Als er raakvlakken zijn op het gebied van advisering of signalering dan vindt er afstemming plaats op initiatief van een van de voorzitters.
2. Samenwerking met regionale/lokale belangenbehartigers of cliëntenraden.
Leden van de Regionale cliëntenraad hebben een aandachtsgebied en onderhouden formeel en informeel contacten met regionale/lokale belangenbehartigers of cliëntenraden.
3. Samenwerking met de Sociale Dienst Drechtsteden.
De Regionale cliëntenraad kan een deskundige, waaronder een ambtenaar van de Sociale Dienst Drechtsteden, uitnodigen om een vergadering bij te wonen. Hij/zij kan de raad een nadere toelichting geven op een onderwerp.
4. Daarnaast kan de Regionale cliëntenraad, als daar aanleiding voor is, de betrokken portefeuillehouder uit het Dagelijks Bestuur uitnodigen voor een vergadering om over een bepaald onderwerp van gedachten te wisselen.

Aldus overeengekomen d.d. 3 februari 2022.

Regionale cliëntenraad

de vice-voorzitter,



E. van Ravesteijn

Algemeen Bestuur,

de voorzitter,



drs. P.J. Heijkoop

¹ Cliëntenplatform Zuid-Holland Zuid omvat de regio's Drechtsteden, Alblasserwaard-Vijfheerenlanden en de Hoekse Waard.