



## **Aanleiding**

Vanaf 1 januari 2022 vindt een nieuwe samenwerking plaats in de Drechtsteden. Dit is gewijzigd naar de GR Sociaal. Het bestuur van de GR Sociaal bestaat uit een algemeen en dagelijks bestuur. Deze bestuurlijke wijziging vraagt ook om een herijking van het communicatieproces. In dit voorstel wordt hiervoor een uitwerking gegeven. Elkaar vinden en versterken als gemeenten en sociale dienst staan hierbij centraal. Met als gezamenlijk doel ervoor zorgen dat iedereen in de Drechtsteden zelfstandig en volwaardig kan meedoen.

## **Nieuwe inrichting bestuur**

Het bestuur van de GR Sociaal bestaat uit een algemeen en dagelijks bestuur. Het algemeen bestuur (AB) bestaat uit een afvaardiging van 8 collegeleden uit de 7 Drechtstedengemeenten, inclusief de voorzitter. Dordrecht levert 2 collegeleden. Het AB vergadert 8 keer per jaar. De vergaderingen zijn openbaar en in het AB vindt ook besluitvorming plaats.

Het dagelijks bestuur (DB) bestaat uit 3 leden, inclusief de voorzitter. Zij zijn gekozen uit de leden van het algemeen bestuur en zijn verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de organisatie. Het DB vergadert 10 keer per jaar.

In de GR Sociaal zijn afspraken gemaakt over taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de colleges van de 7 Drechtstedengemeenten richting de besturen van de GR Sociaal binnen het sociaal domein. De lokale raden komen weer aan zet als het om de besluitvorming gaat van de beleidskaders (plannen en verordeningen). Het beleid wordt in co-creatie voorbereid.

## **Werkwijze inrichting communicatie GR Sociaal**

In het communicatieproces GR Sociaal hebben we te maken met verschillende betrokkenen:

- Leden algemeen bestuur (AB): 8 personen vanuit elke gemeente, inclusief voorzitter
- Leden dagelijks bestuur (DB): vertegenwoordiging van 3 personen vanuit het AB, inclusief voorzitter
- Voorzitter AB en DB (zelfde persoon)
- Secretaris AB en DB (zelfde persoon)
- Senior communicatieadviseur SDD namens secretaris AB en DB
- Communicatieafdelingen/bestuursvoorlichters per gemeente
- Bestuursvoorlichter namens voorzitter AB en DB
- Bestuursvoorlichters namens andere twee DB-leden
- Bestuurssecretaris GR Sociaal

### **Communicatie AB en DB**

Voorafgaand aan de DB vergadering vindt er een agendaoverleg plaats met de secretaris en de bestuurssecretaris GR Sociaal waarin stukken worden voorbereid. Daar wordt voorgesorteerd op welke stukken communicatieadvies nodig is. De secretaris stemt verder af met de communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichter welke scenario's er zijn en wat het advies hierover in grote lijnen is. De secretaris kan dit communicatieadvies dan meenemen naar de DB vergadering en geeft hierover terugkoppeling aan de senior communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichter. Wanneer nodig kunnen de senior communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichter op verzoek van het DB uitgenodigd worden om extra toelichting te geven op het communicatieadvies. Als afstemming met het DB heeft plaatsgevonden kan het advies tijdig worden voorbereid voor de AB-vergadering.

Doordat het communicatieadvies al voorafgaand aan het AB voorbereid wordt ontstaat er een proactieve communicatie- en mediastrategie waarbij gezamenlijke regie is op de boodschap. Ook,

omdat het AB openbaar is en anders de media, die aanwezig kunnen zijn, de boodschap framen. Door de voorbereiding kan meteen na besluitvorming gehandeld worden en houden we de lead. Nadat besluitvorming in het AB heeft plaatsgevonden stelt de senior communicatieadviseur SDD een richting voor een boodschap op, die te vertalen is naar meerdere communicatiemiddelen. De senior communicatieadviseur SDD stemt hierin af met de inhoudelijk betrokkenen van de SDD.

Wanneer deze boodschap gereed is, maakt de SDD senior communicatieadviseur hiervan een persbericht voor de bestuursvoorlichter van de voorzitter. Hij/zij vult het persbericht aan, bijvoorbeeld met quotes, en stemt deze af met de voorzitter, de bestuursvoorlichters van de andere twee DB-leden en de secretaris.

Wanneer het persbericht akkoord is, stuurt de bestuursvoorlichter van de voorzitter het definitieve persbericht naar de senior communicatieadviseur SDD. De senior communicatieadviseur SDD draagt zorg voor de verzending naar mediacontacten en doorvertaling naar andere kanalen zoals website, sociale media kanalen, nieuwsbrief samenwerkingspartners en andere middelen.

Om het bereik naar de inwoners van de Drechtsteden zo groot mogelijk te maken en omdat het de 7 gemeenten ook aangaat, stuurt de senior communicatieadviseur de berichtgeving door naar de communicatieafdelingen van de 7 gemeenten. Deze collega's kunnen hier een eigen lokale invulling aan geven, gekoppeld aan de hoofdboodschap, en dragen zorg voor een lokale doorvertaling naar hun inwoners via hun gemeentelijke kanalen zoals gemeentenuws, websites, social media en andere mogelijke kanalen.

### *Communicatie primaat lokaal*

Wanneer persvragen over de besluitvorming gaan van de beleidskaders (plannen en verordeningen), ofwel het zogeheten primaat lokaal uit het principebesluit, wordt dit opgepakt door de gemeenten zelf. Dit kan namelijk per gemeente verschillen en hierin is de bestuurder zelf verantwoordelijk en afzender. Hiervoor schakelen de AB-leden met hun eigen bestuursvoorlichters. Gemeenten hebben hiervoor hun eigen communicatiewerkwijzen. Afhankelijk van het onderwerp of de impact informeert de bestuursvoorlichter van de gemeente de bestuursvoorlichter van de voorzitter en de senior communicatieadviseur SDD. Zie hiervoor ook onderwerp persvragen.

Wanneer er een overkoepelende boodschap boven hangt wordt dit altijd afgestemd in het DB. De voorzitter DB en secretaris nemen op hun beurt dan contact op met de senior communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichter van de voorzitter om een strategie te bepalen.

### *Persvragen*

Persvragen komen binnen bij de bestuursvoorlichter van de voorzitter. Hij/zij heeft hierin de lead en stemt af met de senior communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichters van de andere twee DB-leden. De senior communicatieadviseur SDD en bestuursvoorlichters van de andere twee DB-leden stemmen in hun eigen organisatie en met eigen bestuurders af en koppelen dit weer terug aan de bestuursvoorlichter van de voorzitter.

In samenwerking met de communicatieafdelingen van de 7 gemeenten wordt besproken dat zij te allen tijde contact opnemen met de bestuursvoorlichter van de voorzitter bij persvragen. Op die manier is er zicht op wat er binnenkomt aan vragen en regie op de boodschap. Bij persvragen uit het zogeheten primaat lokaal zijn gemeenten zelf afzender en verantwoordelijk. Maar het is goed om met elkaar in verbinding te blijven over het sociaal domein in de Drechtsteden. Zo versterken lokaal en regionaal zich en kunnen we er uiteindelijk met elkaar voor zorgen dat inwoners van de Drechtsteden zelfstandig en volwaardig kunnen wonen, werken, leven en meedoen.

*Maike Dikmans, senior communicatieadviseur SDD, (in afstemming met Toyah Waijers bestuursvoorlichter Peter Heijkoop) 19-01-2022.*